

## REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ PRZY ZESPOLE SZKÓŁ W KOCHANOWICACH

### I. UPRAWNIENIA DO KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI:

1. Ze stołówki szkolnej mogą korzystać uczniowie i dzieci Zespołu Szkół w Kochanowicach oraz pracownicy tych szkół.
2. Ze stołówki korzystają uczniowie wnoszący opłaty indywidualnie lub, których dożywianie finansuje GOPS.
3. Uczniowie, pracownicy zapisywani są na obiady na początku każdego miesiąca.

### II. ODPŁATNOŚĆ ZA OBIADY:

1. Stołówka szkolna zapewnia posiłki gotowane w formie niepełnego obiadu – jednodaniowego.
2. Cena jednego obiadu ustalana jest przez Dyrektora Szkoły z upoważnienia Wójta Gminy Kochanowice.
3. Cena jednego obiadu dla uczniów obejmuje koszt produktów zużytych do przygotowania posiłku.
4. Nauczyciele i pracownicy ponoszą odpłatność stanowiącą całkowity koszt zakupu produktów zużywanych do przygotowania posiłków oraz pełny koszt przygotowania i wydania posiłku.
5. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z miesięcznym wyprzedzeniem.
6. **Nie ma możliwości wykupu obiadu w cyklach dniowych lecz tylko w abonamencie miesięcznym**  
- tzn. pięć dni w tygodniu.

### III. OPŁATY :

- uczniowie

1. Odpłatność za obiady za dany miesiąc uiszczana jest **tylko i wyłącznie** na konto szkoły

**60 8288 1014 2001 0132 1092 0013**

**Najpóźniej do 15 dnia każdego miesiąca.**

2. W przypadku nieuzasadnionego nieuregulowania opłaty do 15-go każdego miesiąca, uczniowie zalegający z opłatami, a korzystający z obiadów otrzymują upomnienia. Nieterminowość zgłaszana jest także wychowawcom klas i rodzicom

- pracownicy

3. Korzystający z obiadów pracownicy wpłacają osobno opłatę za tzw. wsad do garnka na konto powyższe, natomiast opłatę za tzw. przygotowanie posiłków na konto

**87 8288 1014 2001 0132 1092 0012**

#### IV. ZWROTY ZA OBIADY:

1. Zwrot poniesionych kosztów może nastąpić z powodu choroby, wycieczki, lub innych przyczyn losowych, jeżeli nieobecność ucznia wynosi dłużej niż jeden dzień.
2. Dłuższa nieobecność powinna być zgłoszona pierwszego dnia nieobecności lub wcześniej, jeżeli to możliwe, u wychowawcy klasowego oraz u pani intendenci poprzez Mobidziennik.
3. Odliczenie kwoty następuje z odpłatności w następnym miesiącu.
4. W szczególnych przypadkach, gdy rodzic dokonujący wpłaty na początku miesiąca zgłasza nieobecności dziecka w ściśle określonych dniach tygodnia z wyprzedzeniem, może o odpowiednią kwotę pomniejszyć wpłatę, jednak w tytule przelewu musi zaznaczyć daty nieobecności dziecka w szkole w danym miesiącu.
5. Z obiadów mogą korzystać uczniowie przebywający na zwolnieniu lekarskim. Obiad wydawany jest wówczas rodzinie ucznia, która ma go dostarczyć dziecku do domu.

#### V. WYDAWANIE POSIŁKÓW:

1. Posiłki wydawane są zwyczajowo od godz. 12.10 do godz. 12.35.
2. W stołówce oraz na stronie internetowej szkoły zamieszczony jest jadłospis na dany tydzień zatwierdzony przez dyrektora szkoły.
3. Posiłki przygotowywane są zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia i kalkulacją kosztów.

#### VI. ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE:

1. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
2. Po spożyciu obiadu brudne naczynia i sztućce należy odnieść do okienka.
3. Nad bezpieczeństwem uczniów przebywających w czasie obiadu w jadalni czuwają wychowawcy świetlicy.

#### VII. O WSZYSTKICH SPRAWACH ZWIĄZANYCH Z ORGANIZACJĄ PRACY STOŁÓWKI DECYDUJE DYREKTOR ZESPOŁU SZKÓŁ W KOCHANOWCACH.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 02 września 2024r.

Traci moc regulamin z dnia 01 września 2019r.

DYREKTOR SZKOŁY  
*mgr Joanna Anna Blacha*

Deklaracja korzystania z obiadów w stołówce szkolnej na rok szkolny .....  
w Zespole Szkół w Kochanowicach

1. Imię i nazwisko dziecka ..... klasa .....  
Imię i nazwisko dziecka ..... klasa .....  
Imię i nazwisko dziecka ..... klasa .....
2. Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego .....  
Adres zamieszkania .....
3. Nr konta bankowego, na które rodzic dokonuje wpłaty za obiady:  
60 8288 1014 2001 0132 1092 0013 Międzypowiatowy Bank Spółdzielczy w Myszkowie
4. Zasady korzystania ze stołówki szkolnej:
  - a) **Cena obiadu jednodaniowego** od września ..... do czerwca ..... r. wynosi **5,00 zł**  
(w związku ze wzrostem cen żywności możliwa jest podwyżka stawki za obiady)
  - b) Wpłata za obiady dokonywana jest do 15. dnia każdego miesiąca. Wyjątkiem jest wrzesień, gdzie wpłaty można dokonywać do 20. dnia miesiąca.  
Wpłat dokonujemy przelewem: Odbiorca: Zespół Szkół w Kochanowicach, ul. Szkolna 1, 42-713 Kochanowice. Tytuł przelewu: **Wpłata za obiady/imię i nazwisko dziecka/klasa/za miesiąc**
  - c) Zwrot poniesionych kosztów może nastąpić z powodu choroby, wycieczki, lub innych przyczyn losowych, jeżeli nieobecność ucznia wynosi dłużej niż jeden dzień.
  - d) **Nieobecność dziecka** musi być zgłoszona pierwszego dnia nieobecności lub wcześniej, jeżeli to możliwe, u wychowawcy klasowego lub intendentki za pomocą mobilizatora. Tylko na tej podstawie powstała nadpłata może być zaliczona na poczet opłaty na następny miesiąc.
  - e) Nieobecności zgłoszone z zachowaniem powyższego terminu będą odliczane od wpłaty za kolejny miesiąc.
  - f) W przypadku rezygnacji z obiadów, fakt ten należy zgłosić pisemnie do ostatniego dnia miesiąca, w którym uczeń korzysta z obiadów.
  - g) **Nie ma możliwości wykupu obiadu w cyklach dniowych lecz tylko w abonamencie miesięcznym.**
5. Deklaracja:
  - a) Potwierdzam, że zapoznałam/em się z zasadami korzystania z usług stołówki szkolnej zawartymi w punkcie 4
  - b) Deklaruję korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej na zasadach określonych w punkcie 4 w okresie od ..... do .....
  - c) Zobowiązuję się do dokonywania terminowych wpłat. W przypadku niedokonania wpłaty w powyższym terminie naliczane będą ustawowe odsetki za każdy dzień zwłoki. Zaległości w płatnościach za dany miesiąc żywieniowy powoduje wstrzymanie wydawania obiadów od kolejnego miesiąca i nie zwalnia z obowiązku uregulowania powstałej należności.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis rodzica/opiekuna prawnego